UNTUNG SINAR

2026년 개정 규정 기준 · 무료 실무 자료

PT PMA 설립 체크리스트

법인 설립부터 자본금 납입, 투자자 비자(KITAS), 법인 계좌 개설까지 — 인도네시아 현지 실무 팀이 상담에서 매번 안내하는 순서 그대로 정리했습니다.

KBLI & 최소투자금 | 설립 서류 7종 | 투자자 KITAS | 법인 계좌 개설

7개
서류 카테고리

4단계
설립 → 자본금 → 비자 → 계좌

25억 Rp
최소 납입자본금 (KBLI당)

인쇄해서 벽에 붙여두고, 완료한 항목부터 하나씩 지워나가세요.

1 시작 전 확인사항

KBLI와 최소투자금부터 확정하세요

모든 서류·비자·계좌 요건은 사업 목적에 맞는 KBLI(업종분류코드) 하나로 결정됩니다. 이 단계에서 잘못 고르면 이후 지분 구조·인허가를 전부 다시 손봐야 하니, 가장 먼저 확정하세요.

KBLI (5자리 업종분류코드)가 외국인 지분 한도, 최소 투자금, 추가 인허가 필요 여부를 전부 결정합니다. 사업을 여러 개 동시에 하려면 KBLI도 각각 등록해야 하며, 코드마다 아래 투자금 기준이 개별 적용됩니다.

구분	최소 기준	설명
납입자본금 (Paid-up Capital)	**Rp 2,500,000,000 (KBLI 1개당)**	2025년 개정(투자부 장관령 2025년 5호)으로 기존 100억에서 25억 루피아로 하향. 법인 계좌에 실제 입금되어 정관에 기재되는 금액.
총 투자계획 (Investment Plan)	**Rp 10,000,000,000+ (KBLI 1개당)**	토지·건물을 제외한 사업 전체 투자계획 금액. 1~3년에 걸쳐 운영비 등으로 단계적 실현 가능 (LKPM 분기보고로 실적 증빙).
개인 지분 (투자자 KITAS용)	**Rp 10,000,000,000**	법인 납입자본금과 별개로, 투자자 비자를 받으려는 개인 명의 지분이 이 금액 이상이어야 함.

실수하기 쉬운 부분 — "총 투자계획 100억"과 "납입자본금 25억"을 혼동하는 경우가 많습니다. 은행에 실제로 넣어야 하는 돈은 25억이며, 100억은 향후 실현할 사업계획 금액입니다. 또한 외국인 지분 100%가 가능한 업종인지, 로컬 파트너 지분이 필수인 제한 업종인지도 KBLI 확정 시 반드시 함께 확인하세요.

2 법인설립 서류

주주 · 이사·커미셔너 서류

외국인 개인 주주, 외국 법인 주주, 이사·커미셔너 각각 준비물이 다릅니다. 해외에서 발급한 서류는 아포스티유(또는 영사확인) + 공인 인도네시아어 번역이 모두 필요합니다.

주주 — 외국인 개인 필수

- ☐ **여권 사본** (잔여 유효기간 6개월 이상)
- ☐ **최근 3개월 이내 주소 증빙** 공과금 고지서 또는 은행 명세서
- ☐ **본국 납세자번호(TIN)**
- ☐ **여권 아포스티유 또는 영사확인**

주주 — 외국 법인 해당 시

- ☐ **법인 설립증명서** Certificate of Incorporation
- ☐ **정관(Articles of Association)**
- ☐ **현재유효증명서** Certificate of Good Standing
- ☐ **PT PMA 설립 승인 이사회 결의서**
- ☐ **서명권자 신분증명**
- ☐ 전체 서류 **아포스티유 + 공인번역**

주주 — 인도네시아 국적 해당 시

- ☐ **KTP** (주민등록증)
- ☐ **NPWP** (개인 납세자번호)

이사(Director) · 커미셔너(Commissioner)

- ☐ 최소 **이사 1명 + 커미셔너 1명** (외국인 가능)
- ☐ **여권** 또는 KTP·NPWP (외국인/현지인)
- ☐ **이력서(CV)** 외국인 이사
- ☐ **취임 승낙서** + 여권사진

2 법인설립 서류

사업장 · 법인정보 서류

가상오피스로 시작하더라도 용도지역(조닝) 적합성과 건축 관련 증빙은 요구됩니다. 업종에 따라 환경 관련 서류 (SPPL/UKL-UPL)가 추가로 필요할 수 있습니다.

사업장 주소

- ☐ **임대차계약서** 또는 **소유증명서**
- ☐ 건축허가(PBG) 또는 **SLF** 건물사용승인
- ☐ **KKPR** 공간활용 적합성 승인
- ☐ 가상오피스 이용 시 **이용계약서** + 상업용 조닝 증빙
- ☐ 환경서류 **SPPL** (저위험) / **UKL-UPL** (중·고위험 업종)

법인 정보 · 구조

- ☐ 회사명 후보 **2~3개** 중복 확인용
- ☐ **KBLI 코드** (5자리) 확정
- ☐ 수권·인수·납입 자본금 **금액 확정** (Rp)
- ☐ 지분 구성표 주주별 지분율
- ☐ 사업 목적·활동 설명서

자주 발생하는 서류 반려 사유 — 6개월 지난 아포스티유, 비공인 번역가의 번역본, 이사회 결의서 누락, 정관과 OSS 등록 KBLI 코드 불일치, 법인 성립 확정 전 자본금 선입금.

3 설립 절차

순서대로 진행하는 설립 흐름

1 **KBLI 확정**

외국인 지분 한도·최소투자금·추가 인허가 여부가 여기서 전부 결정됩니다.

2 **회사명 예약 & 정관 작성·공증**

공증인을 통해 정관(Deed of Establishment)을 작성하고 공증받습니다.

3 **법무인권부(Kemenkumham) 승인**

정관이 승인되면 법인격이 정식으로 인정됩니다.

4 **OSS 등록 & NIB 발급**

Online Single Submission 시스템에 등록해 사업자등록번호(NIB)를 발급받습니다.

5 **업종별 추가 인허가 (해당 시) + NPWP 등록**

법인 세무번호(NPWP)까지 마쳐야 실제 영업이 가능한 상태가 됩니다.

4 자본금 납입

법인 성립 후, 이 순서로 자본금을 넣으세요

- ☐ **법인 명의 은행계좌 개설** (정관 승인 이후 가능)
- ☐ **해외 송금 시 SWIFT 확인서** 보관
- ☐ 공증받은 **자본금 납입 확인서**
- ☐ 은행의 **입금 확인서/명세서**

락인(Lock-in) 조건 — 납입일로부터 **12개월간** 계좌에 유지해야 하며, 급여·임차료·설비구입 등 검증된 운영비 목적 외 인출은 제한됩니다. 법인 성립 확정 전 송금하면 반려 사유가 되니 순서를 꼭 지키세요.

5 투자자 비자

투자자 KITAS 체크리스트

법인의 납입자본금(25억)과 별개로, 투자자 본인 명의 지분이 **10억 루피아 이상**이어야 투자자 비자 신청이 가능합니다.

개인 서류

- ☐ **여권** (잔여 유효기간 6개월 이상)
- ☐ 여권사진 흰 배경
- ☐ **이력서(CV)**
- ☐ 인도네시아 **건강보험** 가입 증빙

법인 서류

- ☐ 최신 정관 10억 지분 반영된 이사/커미셔너 등재본
- ☐ 공증된 **주주명부**
- ☐ **NIB**, KBLI에 맞는 사업 인허가 전체
- ☐ 최근 **LKPM** 제출 확인서
- ☐ 법인 **NPWP**, 사업장 주소 증빙

이민 서류

- ☐ OSS-RBA를 통한 **BKPM 추천서**
- ☐ 법인의 **스폰서 레터**
- ☐ 대리인 진행 시 **위임장**

> 외국어로 된 모든 서류는 **공인 인도네시아어 번역**이 첨부되어야 합니다.

6 법인 계좌 개설

계좌 개설 체크리스트

핵심 서류

- ☐ 법무부 인증 **정관 원본**
- ☐ **NIB** 및 관련 인허가
- ☐ 활성화된 **NPWP**
- ☐ 사업장 주소 증빙 임대차계약 등
- ☐ 이사회/주주 **계좌개설 승인 결의서**

서명권자 요건

- ☐ 현지인 서명권자 — **KTP**
- ☐ 외국인 서명권자 — 여권 + **유효한 KITAS 필수**
- ☐ 은행에 따라 이사 개인 **NPWP** 별도 요구
- ☐ **실소유자(UBO) 신고** — AHU Online 시스템

> **가장 흔한 계좌개설 반려 사유 —** 서명권자로 등록하려는 외국인 이사가 **유효한 KITAS를 아직 받지 못한 경우**입니다. 형식적 요건이 아니라 실제 심사에서 가장 많이 걸리는 부분이니, 비자 발급과 계좌 개설 순서를 미리 계획하세요.

7 설립 후 컴플라이언스

- ☐ **SABH 연례 보고** 공증 서명 후 30일 이내 — 정관, 주주명부, 임원 취임서 등
- ☐ **LKPM 분기 보고** 설립 후 첫 분기부터, 분기 종료 후 30일 이내 OSS-RBA로 제출

혼자 준비하기엔
변수가 너무 많습니다

이 체크리스트대로 준비하셔도 업종별로 추가되는 항목이나, 지점별로 다른 실무 처리 방식은 여전히 남아있습니다. 막히는 항목을 메모해두셨다가 한 번에 물어보시면 시간을 가장 많이 아끼실 수 있습니다.

1. **진행 중 막히는 항목이 있다면**
   체크리스트 옆에 메모해두고 상담 시 한 번에 질문하세요.
2. **KBLI·지분구조가 헷갈린다면**
   업종별 실제 사례 기준으로 정확한 코드와 구조를 안내해 드립니다.
3. **비자·계좌개설까지 한 번에 진행하고 싶다면**
   법인설립부터 KITAS, 계좌개설까지 순서에 맞춰 동행합니다.

카톡으로 편하게 물어보기